



Microsoft Excel for Business Intelligence

เปลี่ยนข้อมูลให้เป็นรายงานและ Dashboard ด้วย Power Query, Data Model และ DAX
เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์และการตัดสินใจทางธุรกิจ

บทนำ

หลักสูตร “Microsoft Excel for Business Intelligence” ออกแบบมาสำหรับผู้ที่ใช้งาน Excel ที่ต้องการยกระดับทักษะด้านการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก และเรียนรู้เทคนิคการออกแบบรายงานในรูปแบบของ Dashboard ที่เข้าใจง่าย สื่อสารได้ชัดเจน และสนับสนุนการตัดสินใจทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ระยะเวลาการอบรม
1 วัน (6 ชั่วโมง)



รูปแบบการอบรม
บรรยาย สาธิต และฝึกปฏิบัติ (Workshop)



โทรศัพท์
087-980-9186



อีเมล
anuchit.efh@gmail.com

ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

- สามารถใช้ Power Query ในการจัดเตรียมข้อมูลให้พร้อมใช้อย่างเป็นระบบ
- สามารถสร้าง Data Model สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลจากหลายตารางที่มีความสัมพันธ์กัน
- สามารถสร้างสูตรคำนวณด้วย DAX (Data Analysis Expressions) เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก
- สามารถออกแบบ Dashboard ที่เข้าใจง่าย ตอบโจทย์ผู้ใช้งานทางธุรกิจ

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- มีพื้นฐานการสร้างสูตรคำนวณเบื้องต้น
- มีพื้นฐานการใช้ PivotTable และการสร้างกราฟเบื้องต้น
- ผู้ที่ต้องการใช้เครื่องมือด้านการวิเคราะห์ข้อมูล มาประยุกต์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อแนะนำด้านซอฟต์แวร์

- ระบบปฏิบัติการ Windows 10 หรือ Windows 11
- Microsoft Excel 2019 ขึ้นไป | Microsoft 365

เนื้อหาการอบรม

📅 วันที่ 1 เวลาอบรม 09:00-16:00 น.

01 หลักการพื้นฐานของการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ

- แนวคิดของ Business Intelligence
- ขั้นตอนการวิเคราะห์ข้อมูลด้วย Excel
- หลักการออกแบบ Dashboard ที่ดี
- เทคนิคการเลือก KPI และรูปแบบการนำเสนอข้อมูล

02 เตรียมข้อมูลด้วย Power Query

- แนะนำ Power Query
- การนำข้อมูลจาก Excel, CSV, Text File มาใช้งาน
- รวมข้อมูลจากหลายไฟล์ด้วย From Folder
- ทำความสะอาดและแปลงข้อมูลให้พร้อมใช้งาน (Data Transformation)
- จัดการ Data Source กับ Query อย่างเป็นระบบ

03 วิเคราะห์ข้อมูลด้วย Data Model และ DAX

- แนะนำ Power Pivot
- นำข้อมูลเข้าสู่ Data Model
- การสร้าง Relationship ระหว่างตาราง
- สร้างสูตรคำนวณด้วย DAX (Data Analysis Expressions)
- การสร้าง Calculated Column
- การสร้าง Measure สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล
- เทคนิคการเลือกใช้ Measure และ Calculated Column ให้เหมาะสม

04 สร้างรายงานด้วย PivotTable และ PivotChart

- สร้าง PivotTable จาก Data Model
- การเรียงลำดับข้อมูล (Sorting)
- การกรองข้อมูล (Filtering) เช่น จัดอันดับสินค้าขายดี 5 อันดับแรก เป็นต้น
- การเลือกประเภทกราฟให้เหมาะสมกับข้อมูล
- การสร้าง PivotChart ประเภทต่าง ๆ ได้แก่ Stacked Column, Stacked Bar, Line, Area, Pie และ Doughnut Chart
- ปรับแต่ง Data Label ในรูปแบบหน่วยพัน (k) และหน่วยล้าน (M)

05 Workshop : Sales Performance Dashboard

- ออกแบบ Layout ของ Dashboard
- การใช้ Shape และ Icon เพื่อเพิ่มความน่าสนใจ
- กำหนด Theme และชุดสี และการนำสีมาใช้
- แสดง KPI ด้วย Card และ Summary
- การสร้าง Slicer และการควบคุมการกรองบน Dashboard
- ปรับแต่ง Slicer ให้ตรงกับ Theme ของ Dashboard
- เทคนิคการแสดงข้อมูลด้วย Linked Picture
- จัดวางองค์ประกอบด้วย Selection Pane และ Align
- ป้องกันการแก้ไข Dashboard ก่อนนำไปใช้งาน